



ORDRE DU JOUR / AGENDA
SÉANCE ORDINAIRE - VILLE D'HUDSON / REGULAR MEETING - TOWN OF HUDSON
Le 1^{er} octobre 2025 – 19 h 00 – October 1st, 2025 – 7:00 PM

Les citoyens pourront assister à la séance en personne ou accéder par vidéoconférence via la plateforme Zoom à l'aide de l'hyperlien qui est disponible sur le site web. Vous pourrez également consulter l'enregistrement de la séance qui sera disponible ultérieurement via notre site internet.

Residents will be able to attend the meeting in person or access the meeting by videoconference via the Zoom platform using the hyperlink that is available on the website. You will also be able to consult the recording of the session which will be available later on our website.

Au-delà de poser leurs questions en personne, les citoyens peuvent aussi nous faire parvenir leurs questions par écrit jusqu'à 15 h le jour de la séance. Nous vous invitons à les soumettre par courriel (info@ville.hudson.qc.ca) ou encore à les déposer directement dans la boîte aux lettres de l'Hôtel de Ville. Veuillez poser des questions concises, comme si celles-ci étaient verbales.

In addition to a live question period in person, residents may also submit their questions in writing until 3:00 PM on the day of the assembly. They can be transmitted by email (info@ville.hudson.qc.ca) or dropped off at the Town Hall letter box. Please keep your questions succinct to a similar form as would be the case if the questions were verbal.

1. Mot de la Mairesse / *Word from the Mayor*
- 1.1 Adoption de l'ordre du jour / *Adoption of the Agenda*
2. Approbation des procès-verbaux / *Confirmation of minutes*

PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS / FIRST QUESTION PERIOD

3. Urbanisme et environnement / *Urban Planning and Environment*

- 3.1 Approbation des PIIA – Octobre 2025 / *SPAIP approval - October 2025*
- 3.2 69 Selkirk – PIIA Modification au PIIA approuvé / *69 Selkirk - SPAIP Modification to approved SPAIP*
- 3.3 69 Selkirk – PIIA Agrandissement d'un bâtiment accessoire / *69 Selkirk - SPAIP Addition to an accessory building*
- 3.4 712 Main – PIIA Nouvelle construction unifamiliale isolée / *712 Main - SPAIP New detached single-family construction*
- 3.5 184 Main – PIIA Modification au PIIA approuvé / *184 Main - SPAIP Modification to approved SPAIP*
- 3.6 28 Wharf – PIIA Agrandissement / *28 Wharf – SPAIP Addition*
- 3.7 Autorisation de signature et dépôt d'une demande de financement – Programme d'aide financière pour les projets contribuant à la mise en place de la Trame verte et bleue sur le territoire métropolitain / *Authorisation to sign and submit a funding request – « Programme d'aide financière pour les projets contribuant à la mise en place de la Trame verte et bleue sur le territoire métropolitain »*
- 3.8 Nomination – membres du comité consultatif d'urbanisme (CCU) / *Appointment – Town Planning Advisory Committee (TPAC)*
- 3.9 Octroi de contrat AO-2025-23-ENV – Collecte et transport de matières organiques 2026-2027 / *Awarding of contract AO-2025-23-ENV– Collection and transport of organic waste 2026-2027*
- 3.10 Autorisation – Demande de subvention auprès de la Fondation de la faune du Québec pour le contrôle des espèces végétales exotiques envahissantes (EVEE) / *Authorization - Grant application to «Fondation de la faune du Québec» for invasive exotic plant control*
- 3.11 Dépôt du rapport mensuel des permis émis – Août 2025 / *Tabling of the monthly report for permits issued – August 2025*

4. Administration et Finances / *Administration and Finance*

- 4.1 Approbation des paiements – Septembre 2025 / *Approval of disbursements – September 2025*
- 4.2 Transfert de sommes du surplus non affecté vers le budget d'opération – Travaux majeurs de réfection des bâtiments municipaux / *Transfer of unallocated surplus funds to the operating budget – Major renovation work on municipal buildings*
- 4.3 Dépôts des états comparatifs au 31 août 2025 / *Tabling of the comparative statements as of August 31st, 2025*
- 4.4 Dépôt du cadre financier 2025-2030 / *Tabling of the 2025-2030 financial framework*
- 4.5 Dépôt de l'évaluation de la valeur marchande – Secteur Sandy Beach / *Tabling - Market Value Assessment – Sandy Beach Sector*
- 4.6 Dépôt de l'étude coût, bénéfices – Projet Pine Beach - Secteur Sandy Beach / *Tabling of the cost-benefit study – Pine Beach Project – Sandy Beach Sector*
- 4.7 Appui pour une demande de subvention externe au Collectif alimentaire de Hudson / *Support for an external subsidy request to the « Collectif alimentaire de Hudson »*

5. Greffe / *Town Clerk*

- 5.1 Report de la date de la séance du conseil municipal de novembre 2025 / *Postponement of the November Council Meeting*
- 5.2 Autorisation de signature – Transaction et acte d'emphytéose – Centre de réhabilitation Le Nichoir inc. / *Authorization to sign – Transaction and emphyteutic deed – « Centre de réhabilitation Le Nichoir inc »*
- 5.3 Autorisation de signature – Règlement hors cours transaction-quittance / *Authorization to sign – Out-of-court settlement transaction-release*
- 5.4 Dépôt d'un procès-verbal de correction – R2025-09-211 / *Tabling of minutes of corrections – R2025-09-211*



- 5.5 Dépôt du certificat du greffier relatif au déroulement de la procédure d'enregistrement – Règlement d'emprunt 782-2025 / *Tabling of Town Clerk's certificate regarding registration procedure – Loan By-Law 782-2025*

6. Ressources Humaines / Human Resources

- 6.1 Liste de mouvement de personnel embauches et départs du personnel syndiqué – Septembre 2025 / *September 2025 - List of personnel movements: unionized staff hires and departures*
- 6.2 Modification au poste de pompier-préventionniste - Service des incendies d'Hudson (SSI) / *Change to the position of firefighter-prevention officer - Hudson Fire Department (HFD)*
- 6.3 Embauche – Chef de division en environnement / *Hiring – Environment division head*

7. Culture et Loisirs / Culture & Recreation

- 7.1 Adoption de la Politique culturelle / *Adoption of the Cultural Policy*
- 7.2 Adoption du plan directeur des parcs et espaces verts / *Adoption of the Parks and Green Spaces Master Plan*
- 7.3 Autorisation – Prêt d'équipement et de matériel pour l'Oktoberfest / *Authorization - Loan of Municipal Equipment for OktoberFest*

8. Travaux publics / Public Works

- 8.1 Octroi de contrat par invitation AO-2025-22-ENV – Abattage de frênes / *Awarding of contract by invitation AO-2025-22-ENV – Felling of ash trees*
- 8.2 Octroi de contrat de gré à gré - Autorisation de paiement – Poteaux d'éclairage pour le terrain de pickleball / *Awarding of contract by mutual agreement Authorizing Payment – Poles for lighting at Pickleball court*

9. Sécurité publique / Public Safety

- 9.1 Octroi de contrat de gré à gré - Réparation camion incendie #4002 / *Awarding of contract by mutual agreement - Repair of fire truck #4002*

10. Règlements / By-Laws

11. Affaires Nouvelles / New Business

DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS / SECOND QUESTION PERIOD

12. Levée de la séance / Adjournment of meeting

Projet / Proposed